



## ANUNCIO CONTRATACIÓN DE PERSONAL

### Expediente GOR-48/2021

Empresa que gestiona el proyecto público-privado de explotación de la Central Hidroeléctrica de El Hierro, selecciona candidatos para incorporarse temporalmente a su plantilla con el fin de cubrir la plaza de **TÉCNICO ENERGÍAS RENOVABLES Y GESTIÓN DE PROYECTOS.**

#### Funciones:

- Supervisión de proyectos de generación eléctrica con recurso eólico y fotovoltaico, tanto desde el punto de vista técnico como económico, financiero, legal y de sus plazos de ejecución. Control de cronogramas e hitos sobre el desarrollo de proyectos.
- Relación con Autoridades, Organismos afectados y otras partes involucradas
- Tramitación y seguimiento de solicitudes de acceso y conexión a la red de distribución.
- Legalización de las instalaciones ante las Autoridades y los Organismos competentes.
- Elaboración de los informes técnicos y de seguimiento de los proyectos.
- Políticas y estrategias en materia de Sostenibilidad.
- Modelos de valoración del impacto económico, social y ambiental.
- Contribución a la innovación en procesos y servicios del departamento.
- Participar activamente en el cumplimiento de la normativa establecida en materia medioambiental y de prevención de riesgos laborales.

#### Perfil:

- Título de ingeniería superior o grado con formación específica en materia eléctrica o de energías renovables.
- Valorable master en energías renovables.
- Al menos 3 años de experiencia en la gestión integral de proyectos y preferiblemente en el sector energético o en energías renovables (fotovoltaica y eólica).
- Valorable experiencia en Diseño de Sistemas de Alimentación, Electrónica de Potencia y control. Sistemas eléctricos y gestión de energía eléctrica. Sistemas de almacenamiento de energía.
- Inglés (certificación europea mínima, nivel B2).
- Conocimiento de mercados energéticos a nivel nacional e internacional y marco regulatorio.
- Conocimiento de producto de aparellaje eléctrico de las principales marcas.
- Valorable dominio de herramientas informáticas de gestión, desarrollo y programación de soluciones. Programas como MS Project, MS Office, AutoCAD, GIS, PVSyst o similar.
- Experiencia en trámites con Administraciones Públicas.
- Disponibilidad para viajar a nivel nacional.
- Será necesario que tenga habilidades de trabajo en equipo. Buscamos una persona ordenada y organizada, con capacidad de planificación y liderazgo.





**Retribución:** Entre 35.000 y 40.000 euros, según valía y condiciones.

**Lugar de prestación del servicio:** Isla de El Hierro.

### Dependencia

- Su dependencia directa será del Consejero Delegado de GORONA.

### Se ofrece

- Incorporación inmediata a la Empresa, participando en un proyecto en la Isla de El Hierro de referencia a nivel mundial.

@	Interesados, remitir CV por correo –e a <a href="mailto:contratacion@goronadelviento.es">contratacion@goronadelviento.es</a>
C	O entregar en las Oficinas de Gorona del Viento, S.A.: C/ Provisor Magdaleno, 10. Valverde de El Hierro.
Plazo:	El plazo finaliza el 09 de diciembre de 2021, a las 14:00 horas.

## EL PRESIDENTE DE LA SOCIEDAD GORONA DEL VIENTO EL HIERRO, S.A.

**Fdo. Alpidio Armas González**

De acuerdo con lo establecido en la normativa vigente de Protección de Datos de Carácter Personal, le comunicamos que los datos facilitados a través de su "Currículum", serán incorporados en el fichero de Personal y Recursos Humanos con el objeto de formar parte de este proceso de selección de personal llevado a cabo por Sociedad Gorona del Viento, S.A.

El titular acepta y autoriza a Sociedad Gorona del Viento, S.A. a realizar un tratamiento automatizado o en papel, de los datos personales suministrados, con la única finalidad de proceder a la selección de personal en este proceso de selección abierto.

Sociedad Gorona del Viento, S.A. se compromete a cumplir la legislación vigente en materia de tratamiento automatizado de datos.

El candidato/a, que aporta sus datos, garantiza la veracidad de los datos personales aportados. En el caso de producirse alguna modificación en sus datos, le rogamos nos lo comunique debidamente.

El candidato/a, autoriza, expresamente, la conservación de los datos personales y CV aportados, durante el plazo del procedimiento de selección abierto, así como para la justificación del mismo.

De acuerdo con los derechos que le confiere la normativa vigente en protección de datos podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su solicitud escrita y firmada dirigida, debiendo adjuntar fotocopia del DNI del solicitante a Sociedad Gorona del Viento, S.A. REF: Protección de Datos con domicilio en C/ Dr. Quintero 11 – Valverde. 38900. El Hierro o al correo electrónico [lpd@goronadelviento.es](mailto:lpd@goronadelviento.es).

Información básica sobre Protección de Datos

RESPONSABLE · Sociedad Gorona del Viento, S.A. | FINALIDAD DEL TRATAMIENTO · Gestión de candidatos/as - Currículum. | LEGITIMACIÓN · Consentimiento del interesado. | DESTINATARIOS · No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal o la difusión autorizada. | DERECHOS · Usted podrá solicitar el acceso, rectificación y/o supresión de sus datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: <http://gorona.avisolegal.info/>.

Si tiene cualquier tipo de consulta o inquietud, sobre cómo usamos la información personal, puede enviar un correo electrónico a la dirección [lpd@goronadelviento.es](mailto:lpd@goronadelviento.es).

